



Ledningsnätverket för medicinsk teknik

Frågor LABU 12 – Temadag 2014-03-05

Fråga 1:

Utöver otillgänglighet, när blir det viktigt att använda inställelsetid och stilleståndstid?

Svar:

Otillgänglighet mäts över längre tider, kvartal-år. Vill man försäkra sig om att arbetet startar upp efter en given tid, för att t.ex. ge besked åt verksamheten om hur långt stilleståndet blir kan det vara bra att ange inställelsetid. Stillståndstid kan också anges men man bör kombinera med rätt otillgänglighetsnivå. Allt skrivs in i separat bilaga.

Fråga 2:

Jag vill specificera inställelsetid och stilleståndstid och kopplade viten i min upphandling. Hur gör jag?

Svar:

I förfrågningsunderlaget anges hur man vill använda LABU 12 samt även bifoga bilagor med hur man ev. vill ha inställelsetider och stilleståndstider. Här anges också nivå på vite.

Fråga 3:

Är det klokt att ha "Ska-krav" på flera olika alternativ av serviceavtal i ff-underlaget? Hur göra med orena accepter?

Svar:

Det är ganska vanligt att en del leverantörer inte har alla servicenivåer eller inte svarar rent på alla ska-krav och därmed diskvalificeras. Var noga med att undersöka marknaden innan ff-underlaget skrivs. Man kan också ta bort onödiga nivåer på serviceavtal om de ändå aldrig blir aktuella.

Fråga 4:

Kommer Swedish Labtech att delta i samarbetet med LABU 12?

Svar:

Swedish Labtech har frågat om de kan delta i samarbetet. LfMT och Swedish Medtech har godkänt under förutsättning att inga väsentliga ändringar görs. Vi avvaktar deras svar.

Fråga 5:

Otillgänglighet, kan jag ange andra alternativ än 1A-3C?



Ledningsnätverket för medicinsk teknik

Svar:

Nej, inte just nu. Det var en del av uppdraget i framtagandet av LABU 12 att förenkla för att inte få för många alternativ. Men eftersom sjukvården "öppettider" ständigt förändras kan det tillkomma några ytterligare rutor vid en framtida revidering.

Fråga 6:

Vad tar jag med i LCC-beräkningen, ett på förhand angivet alternativ till serviceavtal?

Svar:

Man måste alltid ange i förfrågningsunderlaget hur man kommer att göra LCC-beräkningen, dvs ange ett alternativ på serviceavtal som man räknar på. Andra metoder som att t.ex. räkna procentandelar på flera olika nivåer för att få ett snittvärde finns också. Se även svar fråga 3.

Fråga 7:

Kan man ha andra villkor för prisändring än KPI och fast pris?

Svar:

I dag finns två alternativ, index eller fast pris. Anger man index och hänvisar till bilaga är man fri att bestämma vilket index man använder och hur höjningen får ske. Anges dock i förväg i ff-undelaget.

Fråga 8:

Hur håller vi bilaga 2 uppdaterad?

Svar:

Både köpare och leverantör bör ha en organiserad förvaltning av avtalen där det bl.a. ska ingå att hålla kolla på avtalsperioder, uppräknings, förlängning, uppsägning och kontaktuppgifter. Det sista underlättas om man inte anger specifika personer utan mer funktioner i resp. verksamhet.

Fråga 9:

Hur används bilaga prislista, det mesta köps ändå via anbud i upphandlingen?

Svar:

Bra att ha en prislista de dyraste och mest förekommande reservdelarna för t.ex. ingenjörer som ska beställa reservdelar som inte ingår i avtalet.



Ledningsnätverket för medicinsk teknik

Fråga 10:

Har uppgraderat till Office 2010 och kan inte skriva i dokumenten, hur gör jag?

Svar:

LfMT har konverterat till docx-formatet och vi försöker se till att LfU och Swedish Medtech också får dessa dokument.

Fråga 11:

Hur håller vi alla informerade när LABU12 uppdateras?

Svar:

LfMT informerar resp LfU, Swedish Medtech och andra intressenter när detta sker. Det kommer också att finnas datum och versionsnummer på dokumenten.

Fråga 12:

Hur och när anmäler vi fel och hur mäter vi?

Svar:

Detta anges inte i grunddokumentet eller i allmänna bestämmelser utan får specificeras i bilaga. Normalt måste anmälan till leverantör göras innan stillestånd börjar räknas. Beställaren bör också föra journal över alla stillestånd.

Fråga 13:

Vilka är de "250 dagarna", behövs specifikation?

Svar:

Nej, normalt inte. De ska betraktas som de helgfria vardagar när sjukhuset har normal produktion. Eftersom det kan variera mellan olika år anges inte avvikelser utan får om man vill, specificeras i bilaga.

Fråga 14:

Hur och när säger vi upp avtalet?

Svar:

Avtalet slutar att gälla automatiskt när avtalsperioden löper ut. Om förtida uppsägning behövs sker enligt pkt 8 sista stycket i grunddokumentet. Avtalet kan sägas med tre månaders varsel.



Ledningsnätverket för medicinsk teknik

Fråga 15:

Hur gör vi om vi har olika otillgänglighetskrav i olika delar av ett system?

Svar:

Man kan lägga till en eller flera rader under pkt 1, omfattning samt ange de olika otillgängligheterna under 2b. Det går också att skriva två olika avtal.

Fråga 16:

Kan vi hänvisa till en bilaga under punkt 4 i grunddokumentet?

Svar:

Bra fråga och synpunkt. Det finns ingen ruta där nu, men vi tar med detta till nästa revidering.

Fråga 17:

Vad innefattar avtalskostnaden?

Svar:

Avtalskostnaden är bara den kostnad som avtalats i LABU 12.

Fråga 18:

Varför mäta otillgängligheten utanför normal arbetstid?

Svar:

Förutom de utrustningar som används i akutverksamhet (24h/dygn), förekommer det allt mer inom både opererande specialiteter och diagnostik att man bokar in patienter fram till 20-21 på kvällen. Eftersom produktionskraven på dessa verksamheter är stor, är också behovet av "up time" stort.

Fråga 19:

Vad räknas som nertid, även Avhjälpande Underhåll? Behövs ett förtydligande i hur beräknar man otillgänglighet?

Svar:

Allt stillestånd som ryms inom 1A-3C ska betraktas som stillestånd och bidrar till otillgängligheten. Om utrustningen bara delvis är ur funktion och körs ändå får man komma överens om hur mycket detta bidrar till otillgängligheten. Om AU behöver göras i det läget kan det naturligtvis göras utanför 1A-3C för att undvika stillestånd. Om man önskar kan en separat bilaga ytterligare definiera detta.



Ledningsnätverket för medicinsk teknik

Fråga 20:

Kommer det att hållas ytterligare utbildningar i LABU 12?

Svar:

Inget inplanerat just nu, men ser vi att det blir stor efterfrågan kan det bli aktuellt. Frågor kan löpande ställas till Stefan Olsson, stefan.olsson@karolinska.se